

היחידה ללימודי חוץ ע"ר 580362580

טופס הרשמה

שם הקורס/ים: _____ מועד הפתיחה משוער _____

פרטים אישיים:

--	--

ז / נ

שם פרטי

שם משפחה

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

מס' תעודת זהות

מס' ש' לימוד

--	--

ש. צבאי

--	--	--	--

מצב משפחתי

שם אב

ת. עליה

ארץ לידה

תאריך לידה

כתובת:

ישוב

רחוב ומס' בית/ ת.ד.

כתובת מייל

מס' נייד

שכר לימוד:

נותר לתשלום

מקדמה

סה"כ לתשלום

דמי מקדמה בסך 400 ש"ח אינם מוחזרים

הערות

שם היועץ/ת:

תאריך

חתימה

מס' ת.ז.

שם הנרשם/ת

תקנון שכר לימוד - היחידה ללימודי המשך וחוץ

א. הצהרת המועמד

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מאשר/ת בזאת, כי נרשמתי ללימודים במכללה האקדמית היחידה ללימודי המשך ולימודי חוץ – ואני מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת כלפיכם כדלקמן:
- אני מתחייב/ת ומסכים/ה לכך, כי בגין כל איחור בתשלום אחד או יותר מן התשלומים, במועדים הקבועים לכך מראש, אשא בנוסף בתשלום ריבית והצמדה למכללה האקדמית גליל מערבי ובכל הפרש שיווצר כתוצאה מכך.
 - הריני מתחייב/ת לעמוד בהסדר התשלומים של שכר הלימוד במלואו ולהקפיד על התשלומים במועדים הקבועים. ולהבטחת התשלום בביצועו הנני מפקיד שטר חוב בחתימתי.
 - במידה ולא אגיע ללימודים משך 45 יום רצופים, לימודי יופסקו מידי, ואחויב בתשלום בגובה 30% משכר הלימוד. כל זאת ללא התראה נוספת, מבלי לפגוע בכל זכות אחרת העומדת למכללה האקדמית גליל מערבי כתוצאה מכך בכפוף לטבלת החוזרים הנ"ל.
 - ידוע לי ומוסכם עליי כי פתיחת הקורסים אליהם נרשמתי מותנית בכמות נרשמים מינימאלית. למכללה נתונה הזכות לקבל החלטה כי הקורס לא יפתח ובמקרה כזה יושבו לי דמי ההרשמה/שכר לימוד ששולמו על ידי ואז יוחזר התשלום במלואו. ולכן אני מאשר/ת בזאת כי אין ולא תהיינה לי כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלפי המכללה באם בסופו של דבר יוחלט שלא לפתוח קורסים אליהם נרשמתי כאמור.
 - הודעה בדבר פתיחת הקורס הסופית וכן בדבר המועד המדויק של תחילת הלימודים תשלח במועד מאוחר יותר עד שבוע בטרם תחילת הלימודים.
 - מצב קורונה – בעקבות המצב תתכן למידה בזום או בקפסולות ע"פ הנחיות משרד הבריאות ומל"ג.
 - דמי מקדמה – בעת ההרשמה, עלי להסדיר את שכר הלימוד, לשלם דמי מקדמה ולחתום על נוהל שכר הלימוד. דמי מקדמה ע"ס 400 ₪ כלולים בשכר הלימוד ואינם מוחזרים, אלא אם המכללה החליטה לבטל את הלימודים.

ב. הנחיות ונהלים

- שכר לימוד - התשלום יבוצע במעמד ההרשמה.
- אמצעי תשלום שכר לימוד כמפורט להלן:
 - כרטיס אשראי (עסקה בתשלומים, הוראת קבע בכרטיס אשראי, עסקת קרדיט) / צ'קים/מזומן/הוראת קבע (בתנאי שישולם מראש סך 10% מגובה שכר הלימוד).
 - מימון שכר הלימוד על ידי גורם חיצוני: סטודנט שמקבל מימון ללימודים על ידי גורם חיצוני, יגיש כתב התחייבות לתשלום שכר הלימוד חתום על ידי הגוף המממן בתחילת כל שנה פדגוגית. סטודנטים שלא יקבלו את מלוא המימון לשכר הלימוד, מתבקשים להסדיר את יתרת התשלומים. האחריות לתשלום שכר הלימוד במועד חלה על הסטודנט, גם אם גורם אחר התחייב לממן את לימודיו – אך לא מימש זאת לפי הכללים.
- אי כיבוד תשלומים
 - הוראת קבע בנק או הוראת קבע אשראי שלא כובדה תחויב בעמלה בסך של 30 ₪.
 - צ'ק חוזר / שנגרע מהבנק יחויב בעמלת בנק בסך של 30 ₪ לכל שיק
 - ביטול הרשמה / ביטול לימודים יש למסור הודעה בכתב בלבד, באמצעות פנייה מקוונת דרך פורטל המידע האישי באתר: www.wgalil.ac.il. (מידע אישי <<בקשות וערעורים>> פנייה לבטול לימודים). חיוב שכ"ל בגין הפסקת לימודים במהלך שנה"ל, יהיה כמפורט בנוהל בטול לימודים המפורט בסעיפים 5-6 להלן

שם הנרשם/ת	מס' ת.ז.	חתימה	תאריך
------------	----------	-------	-------

היחידה ללימודי חוץ ע"ר 580362580

5. תקנון ביטול-מצב קורונה:

7	6	5	4	3	2	1
הפסקת לימודים ביוזמת המכללה או היעדרות 45 יום לאחר פתיחת הקורס	הודעה שתתקבל מסיום 1/3 של הקורס ואילך	הודעה שתתקבל מ-3 שבועות ממועד פתיחת הקורס ועד 1/3 הקורס(כול ל)	הודעה שתתקבל מתחילת הלימודים ועד 3 שבועות אחרי תחילת הלימודים	הודעה שתתקבל משבועיים לפני תחילת הלימודים ועד תחילת הלימודים	הודעה שתתקבל מ-4 שבועות מיום הרישום ועד שבועיים לפני תחילת הלימודים	הודעה שתתקבל מיום הרישום ועד 4 שבועות לפני תחילת הלימודים
יחויב ב-30% משכר הלימוד המלא	יחויב שכר לימוד מלא	יחויב ב-50% משכר הלימוד המלא	יחויב ב-30% משכר הלימוד המלא	יחויב ב-20% משכר הלימוד המלא	יחויב ב-10% משכר הלימוד המלא.	יחויב ב-400 ₪

6. קבלת תעודה התנאים בקבלת תעודת סיום/גמר הם:

- 6.1 נוכחות של 85% לפחות מכלל המפגשים בקורס.
- 6.2 פדגוגי – עמידה בדרישות הקורס וסיום בהצלחה של המבחנים/העבודות.
- 6.3 שכר הלימוד – תשלום כל עלות הקורס וההוצאות הנדרשות.
- 6.4 משמעת – כנגד הסטודנט אין החלטת ועדת משמעת המונעת קבלת תעודה.

אני מאשר/ת כי קבלתי את הנוהל, כי קראתי את התקנון ואני מתחייב/ת לפעול בהתאם לאמור בו.

תאריך

חתימה

מס' ת.ז.

שם הנרשם/ת

היחידה ללימודי חוץ ע"ר 580362580

טופס התחייבות לתשלום שכר לימוד

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

מס' תעודת זהות:

שם פרטי

שם משפחה

שם:

הרשמה ל: _____ תאריך פתיחה: _____ שם יועץ/ת

חיוב מידי 400 ₪ בתשלום אחד . יתרת תשלום - שכר לימוד בסך _____

אמצעי תשלום:

כרטיס אשראי

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

מס' כרטיס
אשראי:

יש למלא את פרטי כרטיס האשראי במלואם.

תוקף הכרטיס:

cvv2

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ת"ז:

שם בעל
הכרטיס

עסקה בתשלומים / הוראת קבע לאשראי מס' תשלומים _____ לחיוב מחודש _____
*** הוראת קבע-אשראי לא ניתן לבצע בכרטיס מסוג דיירקט/חיוב מידי

הוראת קבע (מותנה בתשלום 10% מקדמה משכר הלימוד) מס' תשלומים _____

צ'קים - מס' תשלומים _____

הוראת קבע בנק או הוראת קבע אשראי שלא כובדה תחויב בעמלה בסך של 30 ₪.
צ'ק חוזר / שנגרע מהבנק יחויב בעמלת בנק בסך של 30 ₪ לכל שיק

פרטי הבנק בו מתנהל חשבוני: מס' בנק _____ מס' סניף _____ מס' חשבון _____
(במידה ויהיה צורך בהחזר כספי)

לתשומת ליבך!!! הוראת התשלום תאפשר גביית תשלומים נוספים שיהיו ביתרת חובה

שם הנרשם/ת מס' ת.ז. חתימה תאריך

שטר חוב

***ימולא ע"י הסטודנט**

שם עושה/י השטר :

שם פרטי	שם משפחה	שם הסטודנט								
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"> </td> </tr> </table>										מס' תעודת זהות
כתובת:										
<hr/>										
פרטים נוספים טלפונים:										
<hr/>										
חתימת הסטודנט - עושה/י השטר _____										

מצ"ב צילום ת. זהות עושה/י השטר (הסטודנט).

*** ימולא ע"י המשרד:**

ביום _____ אני ו/ החתומים למעלה מתחייבים לשלם לפקודת המכללה האקדמית גליל מערבי ע"ר 580362580 (להלן – "המכללה"), סך של _____ שו צמוד בתוספת שיעור הריבית הנהוגה מעת לעת בחשבונות חח"ד בבנק _____ וזאת החל ממועד משיכת ועד למועד פרעונו בפועל. אני/ מייפים בזאת את כוחה של המכללה, באופן בלתי חוזר, למלא את סכום שטר חוב זה ומועד פירעונו. אני/ פוטרים את המחזיקה/ים בשטר זה מכל חובת הצגה ו/או משלוח התראות ו/או הודעות כלשהן ולראיה באתי/נו עושי השטר על החתום :

אני הח"מ _____ מאשר/ת בזאת כי מר/גב' _____ חתמו בפני על השטר ולאחר שזיהיתי אותם עפ"י תעודת זהות.

_____ חתימת יועץ הלימודים

_____ תאריך