

טופס הרשמה

שם הקורס/ים: _____ מועד הפתיחה משוער _____

פרטים אישיים:

לא	כן														
נ / ז		שם פרטי		שם משפחה				מס' תעודת זהות							
בעיות בריאות			ש. צבאי	ר	נ	א	ג	שם אב	ת. עליה	ארץ לידה	תאריך לידה				
מס' שנות לימוד		מס' שנות לימוד		מצב משפחתי											

כתובת:

כתובת מייל	מס' נייד	ישוב	רחוב ומס' בית/ ת.ד.

שכר לימוד:

נותר לתשלום	מקדמה	סה"כ לתשלום

שם היועץ/ת: _____

*** הערות : דמי מקדמה בסך 300 ש"ח אינם מוחזרים

תקנון ביטול:

7	6	5	4	3	2	1
הפסקת לימודים ביוזמת המכללה או היעדרות 45 יום לאחר פתיחת הקורס	הודעה שתתקבל מסיום 1/3 של הקורס ואילך	הודעה שתתקבל מ-3 שבועות ממועד פתיחת הקורס ועד 1/3 הקורס (כולל)	הודעה שתתקבל תחילת הלימודים ועד תחילת הלימודים	הודעה שתתקבל משבועיים לפני תחילת הלימודים ועד תחילת הלימודים	הודעה שתתקבל מ-4 שבועות מיום הרישום ועד תחילת הלימודים	הודעה שתתקבל מיום הרישום ועד 4 שבועות לפני תחילת הלימודים
יחויב ב-30% משכר לימוד	יחויב במלוא שכר הלימוד	יחויב ב-50% משכר הלימוד	יחויב ב-30% משכר הלימוד	יחויב ב-20% משכר הלימוד	יחויב ב-10% משכר הלימוד. אם טרם נשלחה הודעה על פתיחה וודאית של הקורס, יחויב רק ב-300 ש	יחויב ב-300 ש

תאריך

חתימה

מס' ת.ז.

שם הנרשם/ת

תקנון שכר לימוד - היחידה ללימודי המשך וחוץ

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מאשר/ת בזאת, כי נרשמתי ללימודים במכללה האקדמית היחידה ללימודי המשך ולימודי חוץ – ואני מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת כלפיכם כדלקמן:

- נהלי הפסקת הלימודים מהווים חלק בלתי נפרד מכתב אישור והתחייבות זה.
- אני מתחייב/ת ומסכים/ה לכך, כי בגין כל איחור בתשלום אחד או יותר מן התשלומים, במועדים הקבועים לכך מראש, אשא בנוסף בתשלום ריבית והצמדה למכללה האקדמית גליל מערבי ובכל הפרש שייוצר כתוצאה מכך.
- הריני מתחייב/ת לעמוד בהסדר התשלומים של שכר הלימוד במלואו ולהקפיד על התשלומים במועדים הקבועים. ולהבטחת התשלום בביצועו הנני מפקיד שטר חוב בחתימתי.
- במידה ולא אגיע ללימודים משך 45 יום רצופים, לימודי יופסקו מידי, ואחויב בתשלום בגובה 30% משכר הלימוד. כל זאת ללא התראה נוספת, מבלי לפגוע בכל זכות אחרת העומדת למכללה האקדמית גליל מערבי כתוצאה מכך בכפוף לטבלת החזרים הנ"ל.
- ידוע לי ומוסכם עליי כי פתיחת הקורס/ים אליהם נרשמתי מותנית בכמות נרשמים מינימאלית. למכללה נתונה הזכות לקבל החלטה כי הקורס לא יפתח ובמקרה כזה יושבו לי דמי ההרשמה/שכר לימוד ששולמו על ידי ואז יוחזר התשלום במלואו. ולכן אני מאשר/ת בזאת כי אין ולא תהיינה לי כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלפי המכללה באם בסופו של דבר יוחלט שלא לפתוח קורס/ים אליהם נרשמתי כאמור.
- הודעה בדבר פתיחת הקורס הסופית וכן בדבר המועד המדויק של תחילת הלימודים תשלח במועד מאוחר יותר עד שבועיים בטרם תחילת הלימודים.
- דמי מקדמה** – בעת ההרשמה, עליך להסדיר את שכר הלימוד, לשלם דמי מקדמה ולחתום על נוהל שכר הלימוד. דמי מקדמה ע"ס 300 ש"ח הכלולים בשכר הלימוד ואינם מוחזרים, אלא אם המכללה החליטה לבטל את הלימודים. לציין כי ביטול שיבוצע מחדש לפני מועד פתיחת הקורס, יחויב בהתאם לתקנון.
- שכר לימוד**: התשלום יבוצע במעמד ההרשמה.

ניתן לשלם באחד מאמצעי התשלום שלהלן

- 8.1 כרטיס אשראי (עסקה בתשלומים, הוראת קבע בכרטיס אשראי, עסקת קרדיט) / צ'קים/מזומן/הוראת קבע (בתנאי שישולם מראש סך 10% מגובה שכר הלימוד).
 - 8.2 מימון שכר הלימוד על ידי גורם חיצוני: סטודנט שמקבל מימון ללימודים על ידי גורם חיצוני, יגיש כתב התחייבות לתשלום שכר הלימוד חתום על ידי הגוף המממן בתחילת כל שנה פדגוגית. סטודנטים שלא יקבלו את מלוא המימון לשכר הלימוד, מתבקשים להסדיר את יתרת התשלומים. האחריות לתשלום שכר הלימוד במועד חלה על הסטודנט, גם אם גורם אחר התחייב לממן את לימודיו – אך לא מימש זאת לפי הכללים.
 9. **ביטול הרשמה** – חובה להודיע על ביטול הרשמה בכתב בלבד, במשרד היחידה / במייל. הודעה בעל פה או טלפונית לא תקיפה ולא תתקבל. כתובת מייל מחלקת ביטולים: irisp@wgalil.ac.il
 10. **קבלת תעודה** התנאים בקבלת תעודת סיום/גמר הם:
 - נוכחות של 85% לפחות מכלל המפגשים בקורס.
 - פדגוגי – עמידה בדרישות הקורס וסיום בהצלחה של המבחנים/העבודות.
 - שכר הלימוד – תשלום כל עלות הקורס וההוצאות הנדרשות.
 - משמעת – כנגד הסטודנט אין החלטת ועדת משמעת המונעת קבלת תעודה.
- אני מאשר/ת כי קבלתי את הנוהל, כי קראתי את התקנון ואני מתחייב/ת לפעול בהתאם לאמור בו .**

תאריך

חתימה

מס' ת.ז.

שם הנרשם/ת

טופס התחייבות לתשלום שכר לימוד

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

מס' תעודת זהות:

שם פרטי

שם משפחה

שם:

הרשמה ל: _____ תאריך פתיחה: _____

חיוב מידי 300 ₪ בתשלום אחד . יתרת תשלום - שכר לימוד בסך _____

אמצעי תשלום:

כרטיס אשראי

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

מס' כרטיס

אשראי :

יש למלא את פרטי הכרטיס האשראי במלואם.

--	--	--	--	--	--

תוקף הכרטיס :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ת"ז :

שם בעל

הכרטיס

עסקה בתשלומים / הוראת קבע לאשראי מס' תשלומים _____ לחיוב מחודש _____

הוראת קבע (מותנה בתשלום 10% מקדמה משכר הלימוד) מס' תשלומים _____

צ'קים - מס' תשלומים _____

פרטי הבנק בו מתנהל חשבוני: מס' בנק _____ מס' סניף _____ מס' חשבון _____ (במידה ויהיה צורך בהחזר כספי)

לתשומת לבך !!! הוראת התשלום תאפשר גביית תשלומים נוספים שיהיו ביתרת חובה

שם הנרשם/ת מס' ת.ז. חתימה תאריך

שטר חוב

* ימולא ע"י הסטודנט

שם עושה/י השטר _____

שם פרטי

שם משפחה

שם הסטודנט

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

מס' תעודת זהות

כתובת _____

פרטים נוספים טלפונים: _____

חתימת עושה/י השטר _____

שם הסטודנט

*מצ"ב צילום ת. זהות עושה/י השטר.

* ימולא ע"י המשרד

ביום _____ אני ו/ החתומים למעלה מתחייבים לשלם לפקודת המכללה האקדמית גליל מערבי ע"ר 580362580 (להלן – "המכללה"), סך של _____ נה צמוד בתוספת שיעור הריבית הנהוגה מעת לעת בחשבונות חח"ד בבנק _____ וזאת החל ממועד משיכת ועד למועד פירעונו בפועל.

אני/ו מייפים בזאת את כוחה של המכללה, באופן בלתי חוזר, למלא את סכום שטר חוב זה ומועד פירעונו.

אני/ו פוטרים את המחזיקה/ים בשטר זה מכל חובת הצגה ו/או משלוח התראות ו/או הודעות כלשהן ולראיה באתי/נו עושי השטר על החתום :

אני הח"מ _____ מאשר/ת בזאת כי מר/גב' _____

חתמו בפני על השטר ולאחר שזיהיתי אותם עפ"י ת.זהות.

חתימת מדור שכר לימוד

תאריך